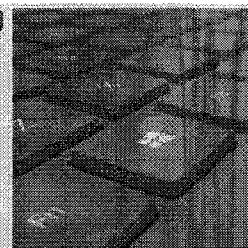




**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL „ȘTEFAN ODOBLEJA” CRAIOVA**

Str. Henri Coandă nr. 75C, Craiova, Dolj, 200568
CIF - 4711653

Tel./ Fax 0351.405657 Tel. 0351.461456
e-mail: stefanodobleja_craiova@yahoo.com
web: www.stefanodoblejacraiova.ro



HOTĂRÂREA NR. 158/15.09.2022

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C. nr. 4183 /04.07.2022;
- Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul 5154/30.08.2021, publicată în Monitorul Oficial la 15.09.2021;
- O.M.E.C. nr. 5578/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- OME nr. 3505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022 - 2023;

În temeiul:

- Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare – art. 96;
- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestora;

**Consiliul de Administrație al Colegiului „Ștefan Odobleja” din Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.09.2022,
HOTĂRĂȘTE**

Art. 1. Se aprobă Graficul/Tematica ședințelor Consiliului de administrație în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 2. Se aprobă Graficul/Tematica ședințelor Consiliului profesoral în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 3. Se aprobă Planul de management pentru anul școlar 2022 - 2023.

Art. 4. Se aprobă Planul operațional pentru anul școlar 2022 - 2023.

Art. 5. Se aprobă Raportul Comisiei de evaluare a activității personalului didactic și didactic auxiliar.

Art. 6. Se validează Raportul de analiză a activității desfășurate în semestrul al II-lea al anului școlar 2021-2022.

Art. 7. Se aprobă baza materială pentru anul școlar 2022 - 2023, după cum urmează:

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| - birouri – 6; | - bibliotecă – 2; |
| - cancelarie – 1; | - arhivă – 2; |
| - săli de clasă – 17; | - săli de sport – 1; |
| - laboratoare – 24; | - teren de sport – 2; |
| - săli specializate – 6; | - cămin elevi – 30 camere |
| - cabinete – 10; | - cantină – 2 săli de mese. |
| - ateliere – 7; | |

Art. 8. Se aprobă cererea, înregistrată cu nr. 2977/02.09.2022, de renunțare la reducerea normei didactice cu 2 ore pe săptămână, în anul școlar 2022 - 2023, fără diminuarea salariului.

Art. 9. Se aprobă cererea de reînmatriculare, înregistrată cu nr. 2997/05.09.2022, ca urmare renunțării la cererea de retragere de la cursuri înregistrată cu nr. 2949/01.09.2022.

Art. 10. Se aprobă componența Comisiei pentru echivalarea studiilor efectuate în străinătate, ca urmare a solicității înregistrate cu nr. 3067/09.09.2022, precum și atribuțiile fiecărui membru al comisiei.

Art. 11. Se aprobă programul de lucru al compartimentelor: secretariat, contabilitate, casierie, precum și al bibliotecii școlare și al laborantei, în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 12. Se aprobă matricea de programare a serviciului pe școală în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 13. Se acordă avizul consultativ elevilor care au solicitat transferul în alte unități de învățământ, conform cererilor înregistrate cu nr. 3021/06.09.2022, 3056/08.09.202 și 3147/14.09.2022.

Art. 14. Se aprobă cererea, înregistrată cu nr. 3165/15.09.202, de renunțare la transferul solicitat prin cererea 2774/12.08.2022.

Art. 15. Sa aprobă Orarul stagiilor de pregătire practică pentru clasele de liceu – filieră tehnologică, pentru clasele de învățământ profesional și pentru clasele de învățământ postliceal, în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 16. Se aprobă Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea on-line a ședințelor CA (ediție revizuită), în anul școlar 2022 - 2023.

Art. 17. Se aprobă cererile de suplinire până la organizarea concursului pentru ocuparea orelor vacante, înregistrate cu nr. 2894/26.08.2022, 3022/06.09.2022, 2901/29.08.2022, 2905/29.08.2022 și 2895/26.08.2022.

Art. 18. Se aprobă cererea pentru plata cu ora, înregistrată cu nr. 2943/31.08.2022.

Art. 19. Se aprobă tematica probei scrise și tematica probei practice din cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, filiera tehnologică – nivel 5 de calificare pentru calificarea Tehnician proiectant în construcția de mașini.

Art. 20. Se aprobă tematica probei scrise și tematica probei practice din cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal și școlii de maiștri, filiera tehnologică – nivel 5 de calificare pentru calificarea Maistru electromecanic aparate de măsură și automatizări.

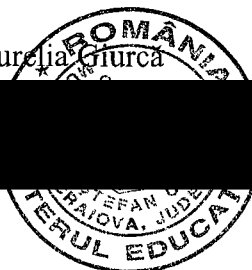
Art. 21. Se aprobă opțiunile pentru temele proiectelor și a îndrumătorilor acestora prevăzute în cadrul Examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, filiera tehnologică – nivel 5 de calificare, calificarea profesională: Tehnician proiectant în construcția de mașini.

Art. 22. Se aprobă opțiunile pentru temele proiectelor și a îndrumătorilor acestora prevăzute în cadrul Examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal și școlii de maiștri, filiera tehnologică – nivel 5 de calificare, calificarea profesională: Maistru electromecanic aparate de măsură și automatizări.

Președinte CA

Director,

Prof. Ramona Aurelia Ciurca



Întocmit

Secretar CA,

Prof.

